



ORDINE DEGLI INGEGNERI PROVINCIA DI SAVONA

**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA
(2022 – 2024)**

**DOCUMENTO STRATEGICO – GESTIONALE
PIANO OBIETTIVI STRATEGICI**

Approvato dal Consiglio in data 15/12/2021

OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ORDINE PER IL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE: I PRINCIPI DEL TRIENNIO 2022 - 2024

L'Ordine Ingegneri della Provincia di Savona, anche per il triennio 2022 – 2024, in conformità all'art. 1, comma 8, L. n.190/2012 così come novellato dal D. Lgs. n.97/2016, alle indicazioni contenute nelle “Prime linee Guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs. n.33/2013 come modificato dal D. Lgs. n.97/2016” emanate dall’A.N.A.C. il 28 dicembre 2016 e al Regolamento del CNI recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni adottato il 19/12/2014, intende proseguire e rafforzare la propria conformità alla normativa di trasparenza e il proprio impegno a porre in essere misure di prevenzione, in conformità agli obiettivi strategici che l’organo di indirizzo, adotta con specifico riferimento all’area anticorruzione e trasparenza.

Il Consiglio dell’Ordine, adottando i seguenti obiettivi strategici, intende quindi proseguire e rafforzare la propria conformità alla normativa in materia di prevenzione della corruzione tendendo a superare gli obbiettivi minimi normativi in materia di trasparenza amministrativa.

Infatti l’organo di indirizzo deve assumere un ruolo proattivo, anche attraverso la creazione sia di un contesto istituzionale e organizzativo favorevole che sia di reale supporto al RPCT, sia di condizioni che ne favoriscano l’effettiva autonomia.

Rilevato che, per contro, il ridotto coinvolgimento degli organi di indirizzo nel processo di definizione delle strategie di prevenzione della corruzione e nella elaborazione del PTPCT è in grado di pregiudicare, in modo significativo, la qualità del PTPCT e l’individuazione di adeguate misure di prevenzione;

considerato che, per quanto sopra indicato, il processo di elaborazione e di approvazione del PTPCT deve avvenire con il più ampio coinvolgimento dell’organo di indirizzo politico per quanto concerne, innanzitutto, l’individuazione degli obiettivi in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione e della illegalità nonché di trasparenza ed integrità, nonché la formulazione di indirizzi contenenti proposte e/o suggerimenti per l’aggiornamento del PTPCT;

richiamato le deliberazioni emanate da ANAC e quanto disposto dal PNA 2019 dai quali emerge, complessivamente, che gli organi di indirizzo, che dispongono di competenze rilevanti nel processo di individuazione delle misure di prevenzione della corruzione, sono tenuti a individuare degli

obiettivi strategici e a formulare indirizzi con proposte e suggerimenti nella logica di una effettiva e consapevole partecipazione alla costruzione del sistema di prevenzione;

rilevato che gli obiettivi strategici vanno definiti anche con riferimento al Programma della trasparenza;

richiamata la circostanza che, laddove l'ANAC riscontri l'assenza, nel PTPCT, di obiettivi strategici, avvia un procedimento di vigilanza volto all'emanazione di un provvedimento d'ordine ai sensi del Regolamento del 29 marzo 2017 «sull'esercizio dell'attività di vigilanza sul rispetto degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n.3»;

dato atto che la mancata definizione degli obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza può configurare un elemento che rileva ai fini della irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 19, co.5, lett.b) del d.l.90/2014;

tenuto presente che, ai fini della definizione degli obiettivi strategici, si rende necessario:

- valorizzare, in sede di formulazione degli indirizzi e delle strategie dell'Ordine, lo sviluppo e la realizzazione di un efficace processo di gestione del rischio di corruzione;
- adoperarsi, tenendo conto delle competenze e della autorevolezza necessarie al corretto svolgimento delle funzioni del RPCT, affinché le stesse siano sviluppate nel tempo;
- creare le condizioni per favorire l'indipendenza e l'autonomia del RPCT nello svolgimento della sua attività senza pressioni che possano condizionarne le valutazioni; -assicurare al RPCT un supporto concreto, garantendo la disponibilità di risorse umane e digitali adeguate, al fine di favorire il concreto svolgimento delle sue funzioni;
- promuovere una cultura della valutazione del rischio all'interno dell'organizzazione, incentivando l'attuazione di percorsi formativi e di sensibilizzazione relativi all'etica pubblica che coinvolgano il personale;

tenuto presente che, ai fini della definizione degli obiettivi strategici, si rende necessario altresì tenere conto dei sotto indicati obiettivi strategici indicati, a mero titolo esemplificativo dal PNA 2019:

- l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";

- la realizzazione dell'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno;
- l'incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti;

si ritiene di definire gli obiettivi strategici anticorruzione e trasparenza da inserire nel PTPCT e di comunicarli al RPCT come segue.

Gli obiettivi, qui si seguito sintetizzati, sono programmati su base triennale e vi sarà data continuità sin dall'avvio del 2022, evidenziando di anno in anno i progressi e i risultati raggiunti:

<u>Obiettivo</u>	<u>Modalità</u>	<u>Soggetti</u>	<u>Tempi</u>
<i>Pubblicazione dati informazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" tramite il portale trasparenza dell'Ordine di Savona.</i>	<i>Formare / rimodulare / rinnovare la nuova Sezione secondo istruzioni recenti CNI e secondo le linee guida di cui alla deliberazione Anac n.1310/2016.</i>	<i>Dipendente</i>	<i>Entro 31 marzo 2022 l'impianto di rimodulazione a seguire gli aggiornamenti</i>
<i>Implementazione delle attività connesse alla gestione del regolamento disciplinante l'accesso agli atti documentale, l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato</i>	<i>Controlli pubblicazione aggiornamenti del registro degli accessi documentali, accesso civico e accesso civico generalizzato.</i>	<i>Ufficio Segretaria, RPCT, Dipendente</i>	<i>Entro 31 marzo 2022 a seguire controlli ed aggiornamenti con cadenza trimestrale.</i>

<p>Proseguire il progetto di revisione dei contenuti informativi e del sito tale da favorire la massima coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni implementando progressivamente i contenuti minimi previsti da D. Lgs. n. 33/2013 e 97/2016;</p>	<p>Adottare misure organizzative secondo norma vigente (art.9 D.L. 18-10-2012, n. 179 convertito Legge 17-12-2012 n. 221 “Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale”) per garantire accesso telematico e riutilizzo dati. Eliminare le informazioni superate o non più significative ed in ogni caso identificare i periodi di tempo entro i quali mantenere i dati online ed i relativi trasferimenti nella sezione di Archivi conformemente alle esplicite prescrizioni del D. Lgs. n. 33/2013</p>	<p>Ufficio Segreteria, dipendente, Consiglio</p> <p>Ufficio Segreteria Dipendente</p>	<p>Entro 31 dicembre 2022</p> <p>Di volta in volta su aggiornamenti e complessivamente entro 31 dicembre 2022</p>
<p>Mantenere l’offerta formativa in materia di prevenzione alla corruzione e per migliorare la trasparenza al fine di semplificare le procedure telematiche e dare una maggiore accessibilità agli utenti.</p>	<p>Partecipazione dipendente e consiglieri a Corsi CNI o a livello locale su Prevenzione corruzione e Trasparenza.</p>	<p>Dipendente, Consiglio</p>	<p>Entro 31 dicembre 2022</p>
<p>Migliorare il sistema informatico per l’individuazione dei soggetti da segnalare nelle terne con adeguata rotazione e implementare i controlli nella gestione delle autocertificazioni nella costituzione dei nuovi elenchi esperti e garantire il principio di imparzialità, in caso di richieste, nell’indicazione a soggetti terzi di tecnici iscritti.</p>	<p>Revisione ed implementazione dei programmi informatici esistenti all’Ordine di Savona sulle rotazioni e controlli sulle pubblicazioni dei nuovi elenchi esperti. Pubblicare le richieste di Enti e soggetti terzi al fine di garantire il principio di imparzialità nei confronti degli iscritti.</p>	<p>Ufficio Segreteria, dipendente, Consiglio</p>	<p>Entro 31 luglio 2022 l’impianto di rimodulazione a seguire gli aggiornamenti</p>
<p>Applicare gli obiettivi minimi della trasparenza nell’Ente partecipato, limitatamente ai dati e ai documenti inerenti all’eventuale attività di pubblico interesse quanto compatibili</p>	<p>Pubblicazione in Amministrazione Trasparente in apposita sottosezione dedicata alla Fondazione limitatamente ai dati e ai documenti inerenti all’eventuale attività di pubblico interesse, in quanto compatibile.</p>	<p>RPCT</p>	<p>Entro il 31 maggio 2022</p>

<p>Promozione di maggiore condivisione con stakeholder</p>	<p><i>L'Ordine considera essenziale la condivisione delle proprie attività in particolare finalizzate alla prevenzione della corruzione, con i propri stakeholder, identificati principalmente negli iscritti, negli enti terzi in qualunque modo collegati, nei provider di formazione, nelle Autorità ed enti pubblici. Tale maggiore condivisione sarà attuata attraverso l'inserimento all'Ordine del giorno di ogni seduta di Consiglio di un punto gestito dal Consigliere delegato all'anticorruzione-per agevolare la trattazione di novità in materia di anticorruzione, se presenti.</i></p>	<p>Ufficio Segreteria e Consiglio</p>	<p>Entro 31 dicembre 2022</p>
---	--	---------------------------------------	-------------------------------